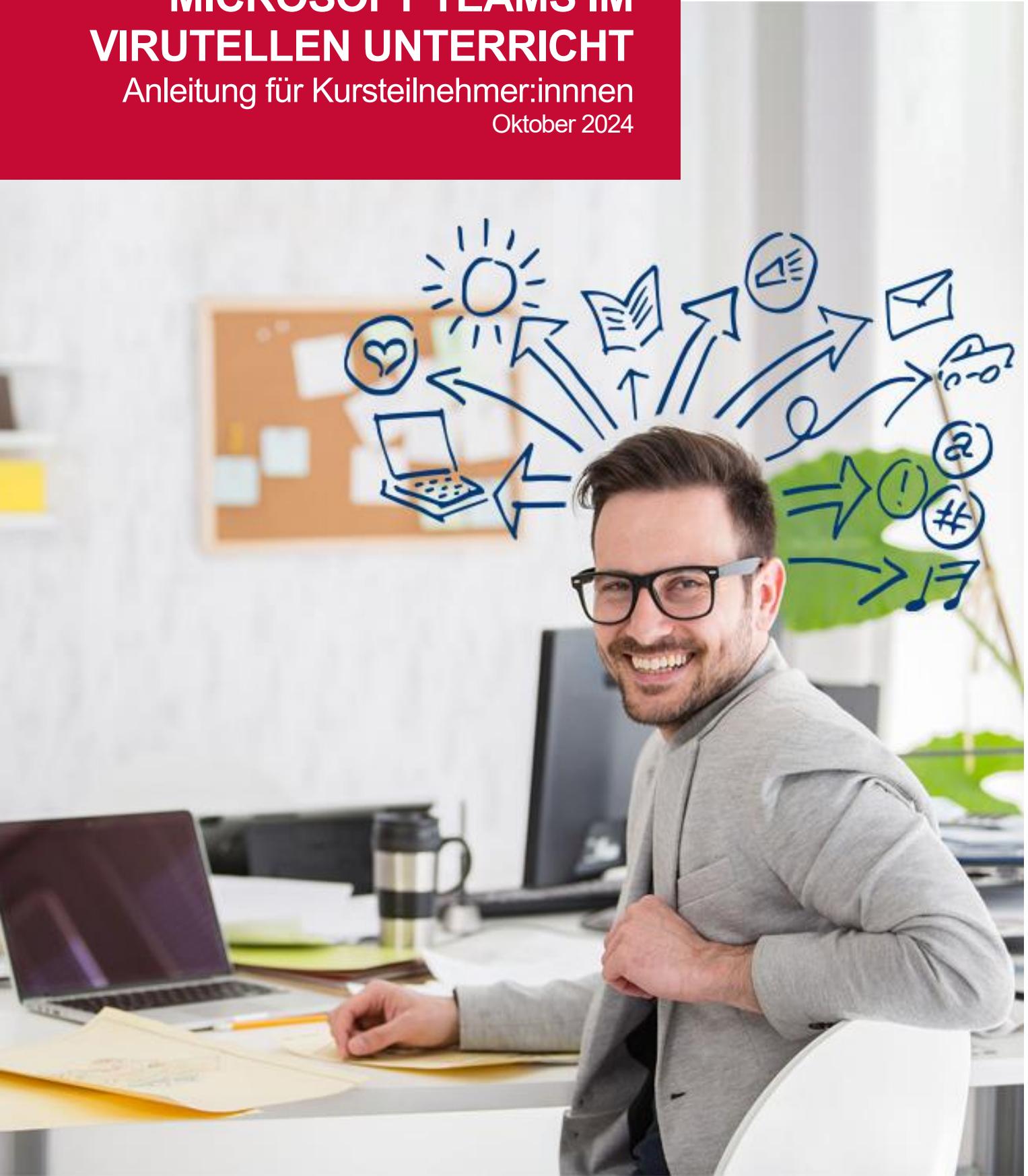


MICROSOFT TEAMS IM VIRUTELLEN UNTERRICHT

Anleitung für Kursteilnehmer:innen

Oktober 2024



Microsoft Teams im virtuellen Unterricht

Microsoft Teams ist ein praktisches Tool, das hilft, im Unterricht organisiert zu bleiben und aktiv teilzunehmen. Es bietet Ihnen eine zentrale Plattform, über die Sie mit Ihren Trainer:innen und anderen Kursteilnehmer:innen kommunizieren.

In dieser Anleitung erfahren Sie, wie Sie Microsoft Teams (im Text nur noch MS Teams genannt) optimal nutzen können, um an Besprechungen teilzunehmen, Fragen zu stellen und vieles Mehr.

Nutzung von MS Teams

MS Teams steht sowohl in einer webbasierten Version, also in einer Version die über den Browser, als auch als installierbare App-Version für den PC/Laptop/Smartphone zur Verfügung.

Für die Nutzung im Kontext des BFI Wien empfehlen wir auf die App-Version am PC/Laptop zurückzugreifen, da diese mit den meisten Funktionen ausgestattet ist. In der webbasierten Version, sowie auf dem Smartphone kann es zu Einschränkungen der Funktionen kommen.

Installation von MS Teams

Auf der [Website von Microsoft](#) können Sie die Software MS Teams direkt auf den PC/Laptop herunterladen. Ebenso können Sie dort die [mobile Teams-App](#) herunterladen.

Bei Problemen bei der Installation von MS Teams auf Ihrem PC/Laptop oder Smartphone **können wir Ihnen leider nicht behilflich** sein.

Hier ist es nützlich sich die [Hilfeseiten von Microsoft](#) anzusehen oder sich direkt an den Support von Microsoft zu wenden.

Für die Nutzung von MS Teams müssen Sie nicht zwangsläufig ein Benutzer:innenkonto anlegen. Es reicht normalerweise die Installation der App um dem jeweiligen Meeting mit Ihren Trainer:innen teilnehmen zu können.

An einem Meeting teilnehmen

Der Link zum Meeting wird in Ihrem zugehörigen Moodle-Kurs von Ihrer Trainer:in bzw. Ihrem Trainer entsprechend hinterlegt und gekennzeichnet.

Die nachfolgende Grafik zeigt, wie dies auf Moodle dargestellt sein kann.

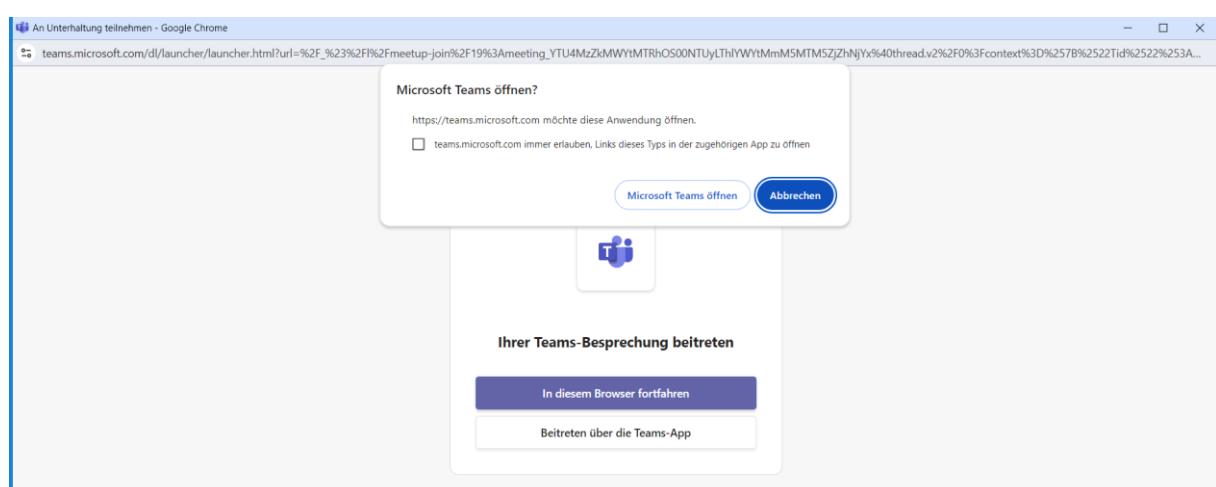
WEEKLY WEBINAR



The screenshot shows a Moodle course page with a red header bar. Below the header, there is a section titled "WEEKLY WEBINAR" with a red "Edit" and "Delete" button. Under this section, there is a red box containing a white document icon and the text "Anleitung für MS Teams". Below this, another red box contains a white globe icon and the text "Wöchentliche Webinare (MS Teams Link)". A sub-section below the globe icon contains the text "Klicken Sie auf den Link um am Webinar in MS Teams teilzunehmen." and "Di und Do 09:00-11:30".

Sollten Sie den Link zum Meeting nicht auffinden, bitte treten Sie mit Ihrer Trainerin bzw. Ihrem Trainer in Kontakt.

Ein Klick auf den Link und es öffnet sich ein weiteres Browserfenster, sowie ein Pop-Up-Fenster.

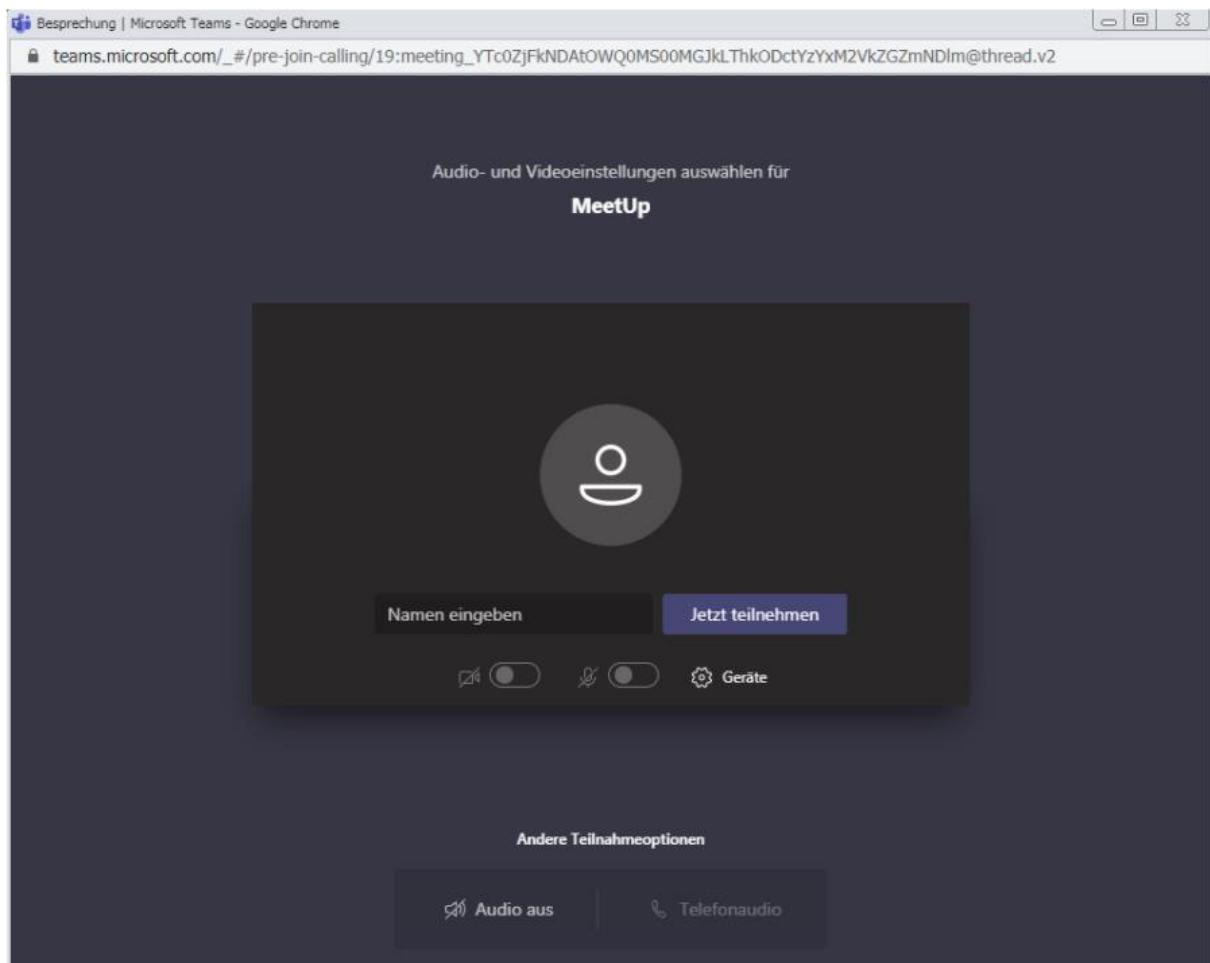


Haben Sie MS Teams als App bereits installiert, so können Sie nun im Pop-Up-Fenster auf „Microsoft Teams öffnen“ klicken.

Wir empfehlen Ihnen an dieser Stelle nochmals, das Meeting über die App von Microsoft Teams zu öffnen, da Sie sonst möglicherweise in einigen Funktionen eingeschränkt werden.

Nachfolgend werden Sie gebeten Ihren Namen einzugeben.

Geben Sie bitte immer Ihren Klarnamen, sprich Ihren vollständigen Namen an, damit die Trainerin bzw. der Trainer Ihre Anwesenheit überprüfen kann.



Je nach Meeting-Einstellungen kommen Sie nun direkt in den Meeting-Raum oder in einen Warteraum, in der Sie die Trainerin bzw. der Trainer gesondert einlassen muss.

MS Team aktuell halten

Damit Sie den kompletten Funktionsumfang im Meeting nutzen können, achten Sie auf eine regelmäßige Aktualisierung der Apps. Hierfür kann es allerdings notwendig sein, sich einen Microsoft-Benutzer:innenaccount anzulegen.

Mehr dazu erfahren Sie direkt auf den [Microsoft Support-Seiten](#).

Probleme mit MS Teams

Leider kann unser Team nicht bei allen Problemen, besonders bei Problemen rund um die Software, helfen. Sollten Sie daher Probleme mit MS Teams haben, empfehlen wir Ihnen im ersten Schritt die Microsoft Support-Seiten zu besuchen und hier über die Suche mögliche Hilfestellungen ausfindig zu machen.

[Hier geht's zu den Microsoft Support-Seiten](#).

Versionsverlauf

Version	Datum	Änderungen	Verfasser:in
1.0	Oktober 2020	Erstfassung	s.heuschmidt/g.rabl
2.0	11.Oktober 2024	Aktualisierung bestehender Inhalte,	d.stoehr

Neue Kapitel:

- Installation von MS Teams
- An einem Meeting Teilnehmen
- MS Teams aktuell halten
- Probleme mit MS Teams

Dokument auf Barrierefreiheit geprüft



BILDUNG. FREUDE INKLUSIVE.

ICH WILL
MEHR VOM
LEBEN



Berufsförderungsinstitut Wien

Alfred-Dallinger-Platz 1 | 1030 Wien

information@bfi.wien

+43 1 811 78 - 10100

www.bfi.wien